



## Beleidsnota privacy cliënten

### Inhoud

Inleiding .....	2
Geheimhouding .....	2
Zorgdossier.....	2
Foto- en videomateriaal .....	4

## Inleiding

In dit document staat het privacybeleid beschreven dat van toepassing is op de cliënten van Valkenhof.

## Geheimhouding

Op grond van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) zijn binnen Valkenhof de volgende bepalingen vastgesteld: Valkenhof en haar medewerkers hebben de **plicht tot geheimhouding** van alle zaken betreffende de cliënt die hen uit hoofde van hun functie ter kennis zijn gekomen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat zij tot geheimhouding daarvan zijn gehouden.

## Zorgdossier

Een cliënt heeft **recht op inzage** in zijn zorgdossier. Valkenhof als zorgverlener mag aan niemand anders dan aan de cliënt inlichtingen verstrekken hierover, tenzij de cliënt daar toestemming voor heeft gegeven. Als de cliënt deze toestemming geeft, noemen we dit *expliciete toestemming*. Er kan ook sprake zijn van *veronderstelde toestemming* bij inzage, dit geldt als:

- Er sprake is van een spoedeisende situatie;
- Er juridische waarheidsvinding moet plaatsvinden;
- Een zorgverlener aangeklaagd wordt door cliënt;
- Meerdere zorgverleners direct betrokken zijn bij de behandeling.

De Wet op de geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) bepaalt dat de verstrekking van een inzage niet is toegestaan als de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander in het geding komt. Onder 'een ander' verstaan we bijvoorbeeld naasten, denk aan eventuele gegevens of brieven van hen in het dossier van de cliënt. Onze zorgverleners vallen niet onder de term, zij hebben namelijk als professionals gegevens aan de behandelend zorgverlener verstrekt. Om de persoonlijke levenssfeer te waarborgen moet het dossier van de cliënt voor inzage gescreend worden op stukken betreffende familie of naasten. Indien aanwezig moeten deze voor inzage (of afschrift) verwijderd worden.

**Inzage door derden** is alleen mogelijk als de cliënt hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Dit kan middels een formulier dat verkrijgbaar is op de betreffende zorgafdeling. Indien de cliënt niet in staat is schriftelijk toestemming te geven, dan volstaat mondelinge toestemming. Toestemming van de cliënt voor inzage door derden is niet nodig indien:

- Het de wettelijk vertegenwoordiger betreft (m.u.v. bewindvoerder)
- Het iemand betreft die rechtstreeks betrokken is bij de uitvoering van de behandelingsovereenkomst en inzage nodig is om goede zorg te verlenen
- De Wet dat bepaalt (bijvoorbeeld inspectie, gerechtelijke instantie, ministerie van Justitie).

**Inzage na overlijden** is in principe niet mogelijk. Het beroepsgeheim van een zorgverlener geldt namelijk ook na het overlijden van een cliënt. Valkenhof zou een verzoek tot inzage wel kunnen/mogen honoreren wanneer het aannemelijk is dat:

- De overledene geen bezwaar zou hebben tegen inzage
- Nabestaanden belang hebben bij inzage van de gegevens in verband met mogelijk erfelijke aandoeningen
- De Wet het verplicht.

De wettelijke **bewaartermijn van een cliëntendossier** is vastgesteld op vijftien jaar. Dit staat beschreven in de wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Indien de gegevens in de toekomst van belang kunnen zijn – bijvoorbeeld voor kinderen van de cliënt, in geval van erfelijke aandoeningen – zal uit de zorg van een goed zorgverlener voortvloeien dat deze het dossier langer bewaart dan vijftien jaar. Kinderen moeten wel toestemming hebben of verkrijgen voor inzage. In geval van cliënten waarvan verwacht wordt dat ze in de toekomst terugkomen voor zorg, mag het dossier ook langer bewaard worden dan vijftien jaar.

## Foto- en videomateriaal

Bij ondertekening van de zorgleveringsovereenkomst geeft de cliënt toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal dat – uitsluitend ten behoeve van de zorgverlening – bijdraagt aan **de identificatie van de cliënt**. Valkenhof gebruikt foto's van cliënten ter identificatie, om de kans op fouten te verkleinen. Denk hierbij aan een pasfoto op medicijn- of dieetlijst. Met het ondertekenen van de zorgleveringsovereenkomst geeft de cliënt tevens toestemming voor **interne publicatie** van beeldmateriaal waarop hij/zij te zien is. Denk hierbij aan een nieuwsbrief of foto's van een uitje die ter nabestelling worden opgehangen. Als Valkenhof beeldmateriaal wil gebruiken voor **externe publicatie** wordt aan de cliënt of diens vertegenwoordiger op dat moment – met uitzondering van overzichtsfoto's – apart toestemming gevraagd. Denk hierbij aan een fototentoonstelling, folder of presentatie.

Het is binnen de locaties van Valkenhof en/of in de directe omgeving van de cliënten, niet toegestaan om beeld- of geluidsopnames te maken en/of te verspreiden:

- van andere cliënten dan de cliënt waarbij men op bezoek is;
- van de cliënten aanwezig in de openbare ruimtes;
- van personeel en vrijwilligers van Valkenhof, zowel in de openbare ruimtes als op de kamer/ in de woning van cliënt;
- teneinde klachten kenbaar te maken buiten de organisatie.

Van deze bepaling mag alleen afgeweken worden na nadrukkelijke, schriftelijke toestemming van de betrokken cliënten, medewerkers of vrijwilligers.